

Licenciada  
**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**  
 Directora General de las Artes  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>WILLIAM UBALDO OSORIO SALMERÓN</u>	CUI:	<u>2231 02008-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-52-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>9-2022</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>95884394</u>
Número de Factura:	<u>3016313267</u>	Serie:	<u>18C25739</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>MARZO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 49,677.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/10/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DEPARTAMENTO EDITORIAL CULTURA</u>		

Objetivos del Contrato:

“EL TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el DEPARTAMENTO EDITORIAL CULTURA DE LA DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en la presentación de muestras y ventas de libros que publica el Departamento de Editorial Cultura;
- b) Se apoyó en la edición de libros del Departamento de Editorial Cultura, específicamente en la lectura de textos previo a la diagramación;
- c) Se apoyó en el registro periódico del fondo Editorial del Departamento de Editorial Cultura;
- d) Se apoyó en el trámite de ISBN de cada libro que publicara el Departamento de Editorial Cultura;
- e) Se apoyó en la logística de la presentación de libros, así mismo en la entrega de los premios en los que tenga participación el Departamento de Editorial Cultura;
- f) Otras actividades afines a su contrato.

**WILLIAM UBALDO OSORIO SALMERÓN**  
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

**MTRA. DENISE PAOLA PHÉ-FUNCHAL**

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
**Mtra. Denise Paola Phé-Funchal**  
**Jefe Departamento Sustantivo I**  
**Departamento Editorial Cultura**  
**Dirección General de las Artes**  
**Ministerio de Cultura y Deportes**